עיריית רמת-גן

מס' מכרז: 3963177

נספח א' למכרז חיצוני למשרת מנהל מדור מלווים

היחידה: **אגף החינוך**

תואר המשרה: **מנהל מדור מלווים**

דרגת המשרה ודירוגה: **בדירוג המנהלי 8-10 או בדירוג המח"ר 38-40**

היקף העסקה: **100%**

סוג מכרז: **חיצוני**

כפיפות: **מנהלת המחלקה**

תיאור התפקיד

- איתור, מיון, גיוס ,קליטת מלווים ,שיבוצם וניודם, בהתאמה לצרכי הילד והמוסד החינוכי.
- ניהול קווי ההסעות ומערך המלווים , דיווח ,בקרה ופיקוח על עבודתם, ופתרון בעיות מקומיות.
- טיפול שוטף בהיעדרויות מלווים ושיבוץ מלווים כממלאי מקום.
- תיאום בין מנהלי מוסדות החינוך, חברת ההסעות, הנהגים, המלווים והורי תלמידים, ומתן מענה לפניותיהם.
- טיפול בתנאי העסקת המלווים, ודיווח למשאבי אנוש ,למחלקת השכר ולרשויות.
- טיפול בנוכחות המלווים, בדיקה ומעקב על דוחות עבודה חודשיים, לרבות דיווחי מחלה, חופש , היעדרויות וכד'.
- תיאום וסידור עבודת המלווים במהלך שנה"ל ובתקופת חופשות/קייטנות במוסדות החינוך.
- ביצוע מטלות נוספות בשגרה ובחירום על פי צרכי הרשות והנחיות הממונה.

תנאי סף

השכלה ודרישות מקצועיות:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.

ניסיון מקצועי ודרישות המשרה:

- ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות בתחום העיסוק הרלוונטי.
- ניסיון בניהול צוות עובדים במשך שנה לפחות.
- ידע בהסכמי עבודה ותנאי העסקת מלווים-יתרון.

דרישות נוספות:

שפות: בעל כושר ביטוי בכתב ובע"פ בעברית ברמה גבוהה.

יישומי מחשב: שליטה בתוכנות אופיס, אקסל.

- זמינות ונגישות מעבר לשעות העבודה הפורמאליות.

כישורים אישיים

- כושר מנהיגות ויכולת הנעת עובדים.
- תודעת שירות גבוהה מאוד.
- יחסי אנוש מעולים ותקשורת בינאישית גבוהה.
- אמינות.

- אחריות.
- דיסקרטיות ומחויבות לארגון ולתפקיד.
- יכולת לעבוד בתנאי לחץ.
- עמידה בזמנים.
- זיהוי צרכים ומתן פתרונות מידיים.
- יכולת עבודה עצמית, יוזמה ,ארגון ותאום, קפדנות ודייקנות בביצועים.

מנהלה

המעוניינים/ות והעונים/ות על דרישות המשרה, מתבקשים/ות להפנות קורות חיים ולמלא שאלון אישי במערכת הגיוס המקוונת עד לתאריך **30.10.2026 בשעה 09:00.**

להגשת המועמדות ולמילוי שאלון אישי יש ללחוץ על הקישור:

https://ramat-gan.automas.co.il/page5?tenderid=2026-1668&file=&tenderdisplay=3963177

יש לפתוח את השאלון האישי למילוי **בדפדפן גוגל כרום**. לתמיכה טכנית יש לפנות למייל: support@automas.co.il

- מועמדים שלא יגישו את המסמכים הנדרשים במלואם, במועד שנקבע, מועמדותם לא תיבדקנה.
- במקרה של ריבוי מועמדים תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים 8 מועמדים מתאימים למשרה ובעלי הציון הגבוה ביותר, אשר הם בלבד מתוך כל המועמדים יוזמנו להופיע בפני ועדת המכרזים. הבחירה תעשה על יסוד המסמכים בלבד ו/או על יסוד ראיון מוקדם עם המועמדים ו/או חלקם ע"פ שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- אמות המידה שיש בהן כדי להעניק יתרון בבחינת התאמת המועמדים למשרה בעת מיון המועמדים, הן כמפורט להלן (כל אמת מידה מהווה 20% מהציון הסופי):
  (1) דרישות השכלה;
  (2) ניסיון תעסוקתי ומקצועי;
  (3) תחומי מומחיות;
  (4) כישורים מיוחדים;
  (**5**) נתונים אישיים לרבות חוות דעת ו/או ריאיון אישי.
- קיימת אפשרות שהמועמדים יישלחו למבחן התאמה.
- בהתאם לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרות הנ"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.
- עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- קיימת הזכות למועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.
- כחלק מהליך הגיוס יש למלא ולחתום על הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (בהתאם לתוספת השלישית לחוק) ולצרף צילום תעודת זהות.

הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד.

ב ב ר כ ה,
כרמל שאמה הכהן
ראש העיר

אגף משאבי אנוש
רח' דרך אבא הלל 14 (בית עוז) רמת-גן 5250607 טל. 03-6758511
לשירותך: מוקד 109 פייסבוק: עיריית רמת גן www.ramat-gan.muni.il