עיריית רמת-גן **מס' מכרז: 3996793**

נספח א' למכרז חיצוני למשרת סגן מנהלת אגף החינוך ומנהל מחלקת לוגיסטיקה ובינוי

היחידה: **אגף החינוך**
תואר המשרה: **סגן מנהלת אגף החינוך ומנהל מחלקת לוגיסטיקה ובינוי**
דרגת המשרה ודירוגה: **בדירוג המח"ר מסלול קידום 43-41 או בחוזה שכר מנכ"ל בכפוף לאישור.**
היקף העסקה: **100%**
סוג מכרז: **חיצוני**
כפיפות: **מנהלת אגף החינוך**

תיאור התפקיד

- סיוע בהתוויית וביצוע מדיניות הרשות בתחום הלוגיסטיקה והבינוי באגף החינוך. עיקרי התפקיד:
  1. סיוע למנהלת האגף בניהול ובתכנון המדיניות.
  2. פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת במחלקה.
  3. ניהול צוות העובדים במחלקה.
- ניהול מערך ההנגשה לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים במוסדות החינוך ובניית תכנית פיתוח מתאימה.
- ניהול פרויקטים נרחבים ובהיקפים גדולים בתחומי בינוי ואחזקה בכל המבנים והמוסדות באגף החינוך.
- אחריות כוללת בתחום הלוגיסטיקה על התקשרויות עם ספקים וניהול משא ומתן, וכן ניהול וריכוז מכרזים, הסכמי שירות וחוזים.
- עבודה שוטפת מול הספקים ובקרה על ביצוע העבודות בתחום האחריות של המחלקה.
- בניית תכנית עבודה רב שנתית לשיפוץ והרחבת מבני חינוך.
- ניהול תקציב המחלקה, כולל בקרה על ביצוע ומימוש התקציב.
- ביצוע אינטגרציה של מוסדות חינוך חדשים ובדיקת צרכים עתידיים של מוסדות חינוך.
- אחריות על האחזקה השוטפת של מוסדות החינוך.
- ביצוע מטלות נוספות בשגרה ובחירום על פי צרכי הרשות והנחיות הממונה.

תנאי סף

השכלה ודרישות מקצועיות:

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 (נדרש רישום מקצועי בפנקס).
או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל
או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ניסיון מקצועי ודרישות המשרה:

- **עבור בעל תואר אקדמי או בעל השכלה תורנית כאמור לעיל:** ניסיון מקצועי של ארבע שנים לפחות בתחום העיסוק הרלוונטי.
  עבור הנדסאי כאמור: ניסיון מקצועי של חמש שנים לפחות בתחום העיסוק הרלוונטי.
  עבור טכנאי כאמור: ניסיון מקצועי של שש שנים לפחות בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עדיפות לבעל ניסיון מקצועי בתחום העיסוק הרלוונטי ברשות מוניציפאלית.
- נכונות לעבודה מעבר לשעות העבודה הרגילות.

ניסיון ניהולי:

- בעל שנתיים ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

דרישות נוספות:

שפות: ידיעת השפה העברית על בוריה ויכולת ביטוי גבוהה בכתב ובע"פ.
יישומי מחשב: שליטה ביישומי המחשב וביישומי ה-office.

כישורים אישיים

- יכולות ארגון, תיאום ובקרה
- יחסי אנוש טובים
- תודעת שירות גבוהה
- אמינות, מהימנות אישית ואחריות
- קפדנות ודייקנות בפרטים ובביצוע
- יכולת עבודה תחת לחץ
- יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץ ארגוניים
- ייצוגיות
- יכולת הובלה וניהול צוות עובדים
- יכולות הובלת וקידום תהליכים וביצוע שינויים ארגוניים
- דיסקרטיות
- מחויבות לארגון ולתפקיד

מנהלה

המעוניינים/ות והעונים/ות על דרישות המשרה, מתבקשים/ות להפנות קורות חיים ולמלא שאלון אישי במערכת הגיוס המקוונת עד לתאריך **07.12.2026 בשעה 09:00.**
להגשת המועמדות ולמילוי שאלון אישי יש ללחוץ על הקישור:
https://ramat-gan.automas.co.il/page5?tenderid=2026-1738&file=&tenderdisplay=3996793

יש לפתוח את השאלון האישי למילוי **בדפדפן גוגל כרום**. לתמיכה טכנית יש לפנות למייל: support@automas.co.il

- מועמדים שלא יגישו את המסמכים הנדרשים במלואם, במועד שנקבע, מועמדותם לא תיבדקנה.
- במקרה של ריבוי מועמדים תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים 8 מועמדים מתאימים למשרה ובעלי הציון הגבוה ביותר, אשר הם בלבד מתוך כל המועמדים יוזמנו להופיע בפני ועדת המכרזים. הבחירה תעשה על יסוד המסמכים בלבד ו/או על יסוד ראיון מוקדם עם המועמדים ו/או חלקם ע"פ שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- אמות המידה שיש בהן כדי להעניק יתרון בבחינת התאמת המועמדים למשרה בעת מיון המועמדים, הן כמפורט להלן (כל אמת מידה מהווה 20% מהציון הסופי):
  (1) דרישות השכלה;
  (2) ניסיון תעסוקתי ומקצועי;
  (3) תחומי מומחיות;
  (4) כישורים מיוחדים;
  (5) נתונים אישיים לרבות חוות דעת ו/או ראיון מקדים.
- קיימת אפשרות שהמועמדים יישלחו למבחן התאמה.
- בהתאם לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרות הנ"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.
- עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- קיימת הזכות למועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.

הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד.

ב ב ר כ ה,
כרמל שאמה הכהן
ראש העיר

אגף משאבי אנוש
רח' דרך אבא הלל 14 (בית עוז) רמת-גן 5250607 טל. 03-6758511
לשירותך: מוקד 109 פייסבוק: עיריית רמת גן www.ramat-gan.muni.il