עיריית רמת־גן
אגף הביטחון והאכיפה

י״ט אב תשפ״א
28 יולי 2021
סימוכין : 0533-8004

<u>טופס פרוטוקול ישיבת ועדה</u>

שם הועדה: וועדת מל"ח מס' 3- התקיים בזום

תאריך התכנסות: 21/7/21

1. **<u>נוכחים:</u> מנכ"ל, מנהלי מכלולים, מ"מ.**
2. **<u>גורמים חיצוניים:</u> פקע"ר: סרן נועה זמיר- קנ"ר גנים, סגן גל דהן- קנ"ר גנים הנכנסת, ,שניר חדד- תאגיד המים, הרב טאוב.**
3. **<u>נעדרים:</u> יונה טילמן, אריה רמות-שיפמן, לילי שמה, אלי מוסרי**
4. **<u>נושאים שעל סדר היום:</u>**
   - **עדכון תפיסת ההפעלה העירונית בעקבות מבצע "שומר החומות".**
   - **הכנה לביקורת משולבת**

סיכום עיקרי הוועדה:

1. **מנהל אגף בטחון ואכיפה הציג את עיקרי הלקחים העירוניים ממבצע "שומר החומות".**
2. **הועברו העדכונים לתפיסת ההפעלה העירונית אשר התמקדו במצבי הפעלה שונים- ברמה אגפית – במצבי נפילת טיל בודד או בתצורת מכלולים במצבי ירי טילים רב על העיר.**
3. **מנהלת מח' חוסן עירוני והדרכה לחירום הציגה את אופן עבודת המכלולים מול מכלול מידע לציבור.**
4. **יש לבצע סנכרון באופן ההפעלה של מטה רמ"ט מול מטה ראש העיר בחירום.**

רחוב ז'בוטינסקי 53 רמת-גן, טלפון: 03-6759050, פקס: 03-6759077
לשרותך: מוקד 109 פייסבוק: עיריית רמת־גן www.ramat-gan.muni.il

5. מרכז משפחות לצד זירת הרס- יבוצע מיפוי (עפ"י חלוקה רובעי) של מתקנים ציבוריים בעיר לצורך שילוב בעת חירום של מרז המשפחות במתקנים אלו, יבוצע ע"י גלי זהר ויועבר למכלול אוכלוסייה.
6. הודגשו הפעולות המרכזיות בהעלאת כוננות ומוכנות גופי הרשות בעת הסלמה, העברת תדריכים למנהלים/ עובדים, ריענון והכנת עזרים ואמצעים ועוד...
7. הוצגו מטרות ואופן ביצוע הביקורת המשולבת- גאנט ההכנות העירוניות עד לביקורת שתערך לכלל מטה החירום הרשותי ב3/11.
8. מנהל אגף מע' מידע- נדרשים תרגולי שטח, הפעלת חפ"ק טכנולוגי ובע"ת בהתאם, שילוב מע' השוע"ל, תרגול רשת קשר פנימית עירונית.
9. מ"מ מנהל מכלול הנדסה ותשתיות ציין צורך באמצעים לשימוש המהנדסים בזירה- אמצעי תאורה, מדפסת, מחשבים ניידים, ניתנה הנחיה לרכוש עבור פעילות החירום.
10. הוחלט לחלק את צוותי השטח העירוניים ל-4 גזרות ג"ג, בהתאם לצוותי התגובה, מכלול לוגיסטיקה יכול לחלק את העובדים לפי תחנות התברואה, על כל מכלול לבחון האם נכון לו לחלק את עובדי השטח ל-4 אזורים, גבולות האזורים יועברו למנהלים עפ"י חלוקת צוותי התגובה להחלטתם.
11. מ"מ מנהלת מטה דוברות שטח- יש צורך בעוד נציגי שטח לתחום המידע לציבור והדוברות, קשר וטיפול בגורמי התקשורת בזירה, יש לייצר אמצעי יידוע הציבור אוף ליין, רכב עם מע' כריזה, חומרים מודפסים ועוד...

12. מ"מ רמ"ט- חשוב לציין היכן נק' הכינוס של הכוחות העירוניים בזירה, אמצעים לוגיסטיים שנדרשו מהיכן מובאים ומי אחראי לכך, יש לקבוע מתכלל עירוני לעבודה מול מס רכוש- נקבע ע"י הגזברות.
13. חברי הוועדה נפרדו מקצינת הנפה הרשותית היוצאת- נועה זמיר וקידמו בברכה את קנ"ר גנים הנכנסת-גל דהן.

<u>הנחיות מנכ"ל:</u>

1. נדרשת הסתכלות רחבה על המצב וגמישות מחשבתית לגבי דפוס ההפעלה מול המצב בשטח, יתכן והמבצעים הבאים יזמנו מס' זירות בו זמנית, לכך צריך להיערך.
2. לצד כך, יש להיערך למתן מענים גם באירועים קטנים ונקודתיים.
3. על הרשות לתת מענה מידי לתושבים בעת חירום, זה תפקידנו.
4. יש להשתמש גם באמצעי המדיה הארציים בערוצי התקשורת, לשלב את מערך הדוברות ולהעביר מסרים אשר ישפיעו על הציבור כולו.
5. אמצעים טכנולוגיים- יש לסיים בהקדם את מהלך תיק התושב אשר ייאגם נתונים אודות התושבים במאגר אחד עדכני ומהימן.
6. חפ"ק זירתי- יש להחליט מי מנהל את הזירה בשטח, אמצעים לוגיסטיים וטכנולוגיים- האחריות תחולק בין אגף הביטחון למכלול הלוגיסטיקה.
7. יש לחלק את צוותי השטח הרלוונטיים לפי חלוקת צוותי התגובה ל-4 אזורים בעיר ולבצע התאמה לחלוקה מחודשת של הרובעים.

חתימת יו"ר הועדה: _____

העתק: כלל המשתתפים