



מס' מכרז: 3972979

עיריית רמת-גן

נספח א' למכרז חיצוני למשרת סגן מנהלת אגף קהילה ומנהל מחלקת נוער צעירים ופרוייקטים

היחידה: אגף קהילה

תואר המשרה: סגן מנהלת אגף קהילה ומנהל מחלקת נוער צעירים ופרוייקטים

דרגת המשרה ודירוגה: בדירוג המח"ר 41-43 או חוזה שכר מנכ"ל כפוף לאישור

היקף העסקה: 100%

סוג מכרז: חיצוני

כפיפות: מנהלת אגף קהילה

תיאור התפקיד

סיוע בהתוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום הנוער והצעירים.

סיוע למנהלת האגף בניהול ובתכנון המדיניות.

פיקוח, בקרה ומעקב על ביצוע העבודה השוטפת במחלקה.

ניהול צוות העובדים במחלקה.

הובלת מערך החינוך הבלתי פורמאלי ברשות המקומית בממשק עם מערכת החינוך הפורמאלית

שותפות בגיבוש מדיניות הפעולה בנושאי הנוער והקהילה בעיר ואחריות לביצועה בחרום ובשגרה.

אחריות על כל הנושאים הקשורים לחינוך נוער, חברה, קהילה ותרבות הפנאי שבטיפול הרשות המקומית ותיאום עם כל הגורמים

העוסקים בנושאים אלו בחרום ובשגרה.

איסוף מידע ונתונים עדכניים, וניתוח המידע ולאיתור הצרכים.

תכנון וביצוע תוכניות להפעלת הנוער והקהילה בחרום ובשגרה.

הכנת תוכניות לתקצוב פעולות האגף ואחריות לביצוע המדיניות התקציבית בהתאם להנחיות הרשות.

ניהול משא ומתן עם גורמים שונים וגיוס משאבים.

גיוס עובדים, ממינים ושיבוצם לעבודה, בשיתוף עם גורמי כוח האדם ברשות, ואחריות להערכת עבודתם.

ניהול צוות העובדים, הנחיה והדרכת הצוות ואחריות להשתלמותם בהתאם להנחיות.

שיתוף פעולה עם הממונים ברשות ובהתאם להנחיותיהם ועל פי מדיניות מינהל חברה ונוער במשרד השכלה הגבוהה והמשלימה.

אחריות לקיומה התקני של מועצת תלמידים ברשות.

שותפות בהובלת מערך עירוני רחב לנוער, צעירים, חיילים משוחררים וקהילת משרתי מילואים, ויהיה אחראי על תכלול פעילות

המחלקות, ניהול מנהלים ועובדים, תקציבים, שותפויות ופיתוח מענים חדשים.

ניהול ישיר/עקיף של מנהלי המחלקות והיחידות, הצבת יעדים, פיתוח עובדים, הנעת צוותים ובניית תרבות ארגונית של יוזמה, אחריות

ומצוינות.

ניהול תקציבים ומשאבים-אחריות על תכנון ובקרה תקציבית, תכניות עבודה, משאבים, התקשרויות, קולות קוראים ופיתוח מקורות

תקציביים.

ראייה עירונית ויצירת חיבורים-עבודה רוחבית עם כלל אגפי הרשות, הנהלת העיר, מערכת החינוך, צה"ל, משרדי ממשלה, ארגוני חברה

אזרחית, מוסדות אקדמיים, המגזר העסקי וקהילות עירוניות.

חדשנות ופיתוח קדימה-זיהוי מגמות וצרכים משתנים בקרב נוער וצעירים, ייזום ופיתוח שירותים חדשים והובלת האגף אל מול האתגרים

וההזדמנויות של הדור הבא

סיוע למנהלת האגף בגיבוש התוויית והובלת המדיניות האגפית תוך אחריות על פיתוח תכנון ניהול ובקרה של תוכניות ופרוייקטים

אסטרטגיים בתחומי קהילה המעורבות, החוסן הקהילתי והמנהיגות המקומית. התפקיד כולל הובלת תהליכים רוחביים מורכבים, קידום

שותפויות, תכלול ממשקי עבודה בין מחלקות האגף ויחידות ברשות.

ביצוע מטלות נוספות בשגרה ובחירום על פי צרכי הרשות והנחיות הממונה.

תנאי סף

השכלה ודרישות מקצועיות:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. **או** הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. **או** תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתכנית מלאה בשיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

קורסים והשתלמויות:

התחייבות לסיום קורס הכוון למנהלי יחידות נוער, בהיקף של 240 שעות, עד 18 חודשים מיום כניסתו לתפקיד. לגבי מנהלים אשר בידיהם תעודת קורס הכוון למנהלי יחידות נוער של פחות מ-188 שעות- ידרשו להשלים את החסר, עד 18 חודשים מיום כניסתם לתפקיד.

ניסיון מקצועי ודרישות המשרה:

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי מתוכן 3 שנות ניסיון בהדרכה או בהוראה במערכת החינוך או בתחום החינוך הבלתי פורמאלי, בתנועות הנוער, בשירות לאומי או בשירות צבאי או במערכת החינוך העל-תיכונית או במערכת ההשכלה הגבוהה
עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי כאמור לעיל.
עבור טכנאי מוסמך: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי כאמור לעיל.

ניסיון ניהולי:

שנתיים ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה. מתוכן ניסיון ניהולי של שנה אחת לפחות, הכרוך בהפעלה של כוח אדם ותקציבים, במערכת החינוך או בתחום החינוך הבלתי פורמאלי או במערכת החינוך העל-תיכונית או במערכת ההשכלה הגבוהה

דרישות נוספות:

שפות: ידיעת השפה העברית על בוריה ויכולת ביטוי בכתב ובע"פ.

יישומי מחשב: שליטה ביישומי ה-office.

כישורים אישיים

יכולת עבודה מול ספקים.

יוזמה, כושר תכנון ופיתוח.

יכולת ניהול משא ומתן עם גורמים עסקיים וציבוריים.

כושר ניהול, ארגון ומנהיגות.

יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחץ.

יכולת התמודדות עם לחץ.

יחסי אנוש מעולים וייצוגיות.

יכולת ארגון, תכנון וביצוע.

יכולת הובלת פרויקטים מורכבים ורבי משתתפים.

מנהלה

המעוניינים/ות והעונים/ות על דרישות המשרה, מתבקשים/ות להפנות קורות חיים ולמלא שאלון אישי במערכת הגיוס

המקוונת עד לתאריך **28.09.2026 בשעה 09:00.**

להגשת המועמדות ולמילוי שאלון אישי יש ללחוץ על הקישור:

<https://ramat-gan.automas.co.il/page5?tenderid=2026-1704&file=&tenderdisplay=3972979>

יש לפתוח את השאלון האישי למילוי **בדפדפן גוגל כרום**. לתמיכה טכנית יש לפנות למייל: support@automas.co.il

מועמדים שלא יגישו את המסמכים הנדרשים במלואם, במועד שנקבע, מועמדותם לא תיבדקנה.

במקרה של ריבוי מועמדים תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים 8 מועמדים מתאימים למשרה ובעלי הציון הגבוה ביותר, אשר הם בלבד מתוך כל המועמדים יוזמנו להופיע בפני ועדת המכרזים. הבחירה תעשה על יסוד המסמכים בלבד ו/או על יסוד ראיון מוקדם עם המועמדים ו/או חלקם ע"פ שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

אמות המידה שיש בהן כדי להעניק יתרון בבחינת התאמת המועמדים למשרה בעת מיון המועמדים, הן כמפורט להלן (כל אמת מידה מהווה 20% מהציון הסופי):

(1) דרישות השכלה;

(2) ניסיון תעסוקתי ומקצועי;

(3) תחומי מומחיות;

(4) כישורים מיוחדים;

(5) נתונים אישיים לרבות חוות דעת.

קיימת אפשרות שהמועמדים יישלחו למבחן התאמה.

בהתאם לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרות הנ"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

קיימת הזכות למועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.

הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד.

ב ב ר כ ה ,
כרמל שאמה הכהן
ראש העיר

אגף משאבי אנוש

רח' דרך אבא הלל 14 (בית עוז) רמת-גן 5250607 טל. 03-6758511

לשירותך: מוקד 109 פייסבוק: עיריית רמת גן www.ramat-gan.muni.il